

Profil Pengguna

Setelah berhasil login kedalam sistem maka kita memasuki ekosistem elearning secara bawaan kita masuk ke halaman Dashboard, kemudian halaman Site home untuk melihat halaman depan yang berisi pengumuman pengting. Menu badges untuk menampilkan perolehan badges yang akan kita peroleh jika menyelesaikan beberapa hal. All course menampilkan seluruh matakuliah yang ada pada elearning.

The screenshot shows the E-LEARNING dashboard interface. At the top, there is a header with the E-LEARNING logo, a search bar, and a user profile icon labeled 'Fatimah'. A green callout bubble points to the notification and message icons, labeled 'notifikasi & pesan'. Below the header, there is a navigation bar with links like 'Bookmarks', 'smb', 'siakadm', and 'jurnal'. The main content area is divided into several sections: 'Dashboard' with a 'Customise this page' button, 'Site home', 'Calendar', 'Badges', and 'All courses'. A red 'Hide sidebars' button is on the left. The 'Recently accessed courses' section shows 'No recent courses' with a green callout bubble labeled 'Matakuliah terakhir di akses'. The 'Course overview' section has a filter dropdown set to 'All (except removed from view)' and buttons for 'Course name' and 'Card'. The 'Navigation' section lists 'Dashboard', 'Site home', 'Site pages', and 'Courses'. The 'Timeline' section shows 'No upcoming activities due'. The 'Private files' section shows 'No files available' with a callout bubble labeled 'File pribadi'.

Langkah yang perlu dilakukan pertama kali adalah dengan mengedit profil akun pengguna dan melengkapi identitas yang diperlukan untuk keperluan penilaian proses perkuliahan. Klik pada nama akun di pojok kanan atas untuk membuka menu profil.

Akan muncul menubar pada bagian atas halaman elearning terdiri dari menu, Dashboard, Profil, Grade, Messages, Preferences dan Logout. Klik pada menu Profil untuk mengedit identitas akun elearning.

The screenshot shows the navigation bar of the E-LEARNING system. It includes a dark header with links: 'Dashboard', 'Profile', 'Grades', 'Messages', 'Preferences', and 'Log out'. On the right, there is a user profile icon labeled 'Fatimah Azzahra'. Below the header, there is a search bar and a 'Close' button. The E-LEARNING logo is on the left, and social media icons (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, YouTube, WhatsApp) are on the right.

Pada halaman profil akan ditampilkan beberapa kolom yaitu User detail, Privacy and policies, Miscellaneous, Report dan Login activity. Klik pada bagian User detail menu edit profil

Fatimah Azzahra Message

Hide sidebars

User details

Email address
fatimahdanhafizah@gmail.com

Country
Indonesia

City/town
Pekanbaru

Edit profile

Miscellaneous

Blog entries
Forum posts
Forum discussions
Learning plans

Reports

Browser sessions

Isikan data pada tab general menyesuaikan dengan data diri kita yang sebenarnya kemudian yang wajib kita rubah adalah alamat email, karna merupakan data dummy yang tidak sebenarnya. Gantilah alamat email dengan alamat email pribadi anda.

General

First name ! Fatimah

Surname ! Azzahra

Email address ! fatimahdanhafizah@gmail.com

Email display ? Allow only other course members to see my email address

City/town Pekanbaru

Select a country Indonesia

Timezone Server timezone (Asia/Jakarta)

Anda akan mendapatkan badges jika anda mengisi data profil lengkap diantaranya, email address, mengupload gambar, dan mengisi nomor handphone. Ssst jangan cerita sama yang lain ya.

Selanjutnya adalah mengunggah photo profil pada tab menu User picture ini diperlukan untuk proses identifikasi mahasiswa dan dosen dalam proses pendaftaran perkuliahan.

The 'User picture' interface shows a 'Current picture' section with 'None' and a 'New picture' section. A red callout bubble points to a document icon with the text 'Klik untuk memilih gambar'. A green callout bubble points to a dashed drop area with the text 'Drag photo disini'. Below the drop area, it says 'You can drag and drop files here to add them.' and lists 'Accepted file types: Image files used on the web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz'. At the bottom are 'Update profile' and 'Cancel' buttons.

Untuk mengunggah file photo bisa dengan drag and drop file ke bagian form bertanda panah kebawah atau dengan mengklik tanda panah tersebut untuk proses meilihan data gambar profil kita. Pilh upload a file pada jendela File picker kemudian klik browse untuk memilih gambar pada komputer kita, selanjutnya klik tombol upload this file untuk mengunggah file tersebut dan menjadikan profile picture.

The 'File picker' interface has a sidebar with 'Recent files', 'Upload a file' (highlighted in red), 'URL downloader', 'Private files', and 'Wikimedia'. A blue callout bubble points to 'Wikimedia' with the text 'Pilih file pribadi'. The main area has a 'Browse...' button with a callout 'Klik untuk memilih file'. Below it is a 'Save as' text input field with a green callout 'Merubah nama file'. Then is an 'Author' text input field containing 'Fatimah Azzahra'. Below that is a 'Choose license' dropdown menu set to 'All rights reserved'. At the bottom is a red 'Upload this file' button with a red callout 'Klik untuk upload'.

Anda juga dapat mengisi data pada tab berikutnya seperti Additional names, Interest dan optional, silahkan diisi sesuai dengan data yang dimiliki. Jika data pada menu edit profil sudah lengkap

silahkan klik pada tombol Update profil.

The screenshot shows the E-Learning dashboard for user Fatimah Azzahra. The top navigation bar includes links for Dashboard, Profile, Grades, Messages, Preferences, and Log out. The user's name and profile picture are in the top right. Below the navigation bar is a search bar and social media icons. A secondary navigation bar contains Bookmarks, spmb, siakadm, and jurnal. The main content area shows the user's profile with a 'Message' button. A sidebar on the left contains links for Dashboard, Site home, Calendar, Badges, and All courses. A navigation menu on the right shows the current location: Dashboard > Profile.

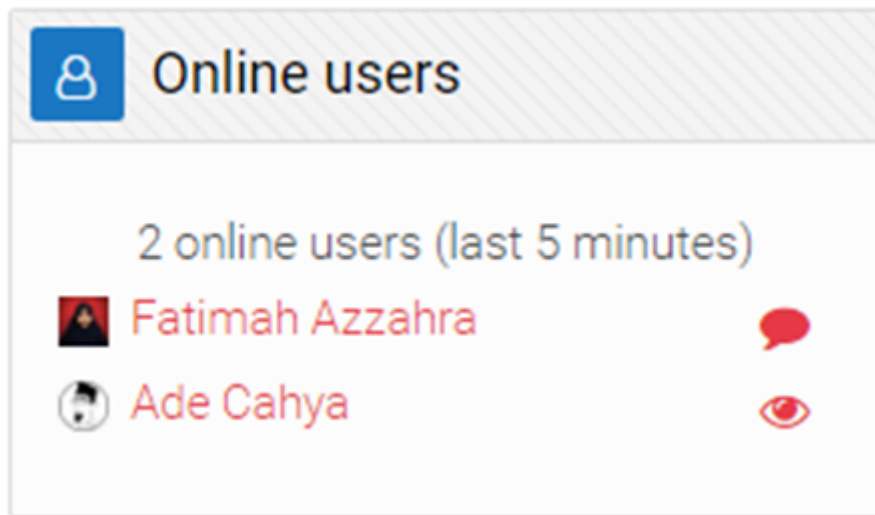
Pada menu preferences terdapat tiga buah submenu yaitu User Account, Blogs dan Badges. Pada User account kita dapat mengedit profil elearning seperti pada modul sebelumnya, mengganti kata sandi, mengganti bahasa antar muka, Forum dan seterusnya.

The screenshot shows the E-Learning dashboard for user Fatimah Azzahra, specifically the Preferences section. The top navigation bar includes links for Dashboard, Profile, Grades, Messages, Preferences, and Log out. The user's name and profile picture are in the top right. Below the navigation bar is a search bar and social media icons. A secondary navigation bar contains Bookmarks, spmb, siakadm, and jurnal. The main content area shows the user's profile with a 'Message' button. A sidebar on the left contains links for Dashboard, Site home, Calendar, Badges, and All courses. A navigation menu on the right shows the current location: Dashboard > Preferences.

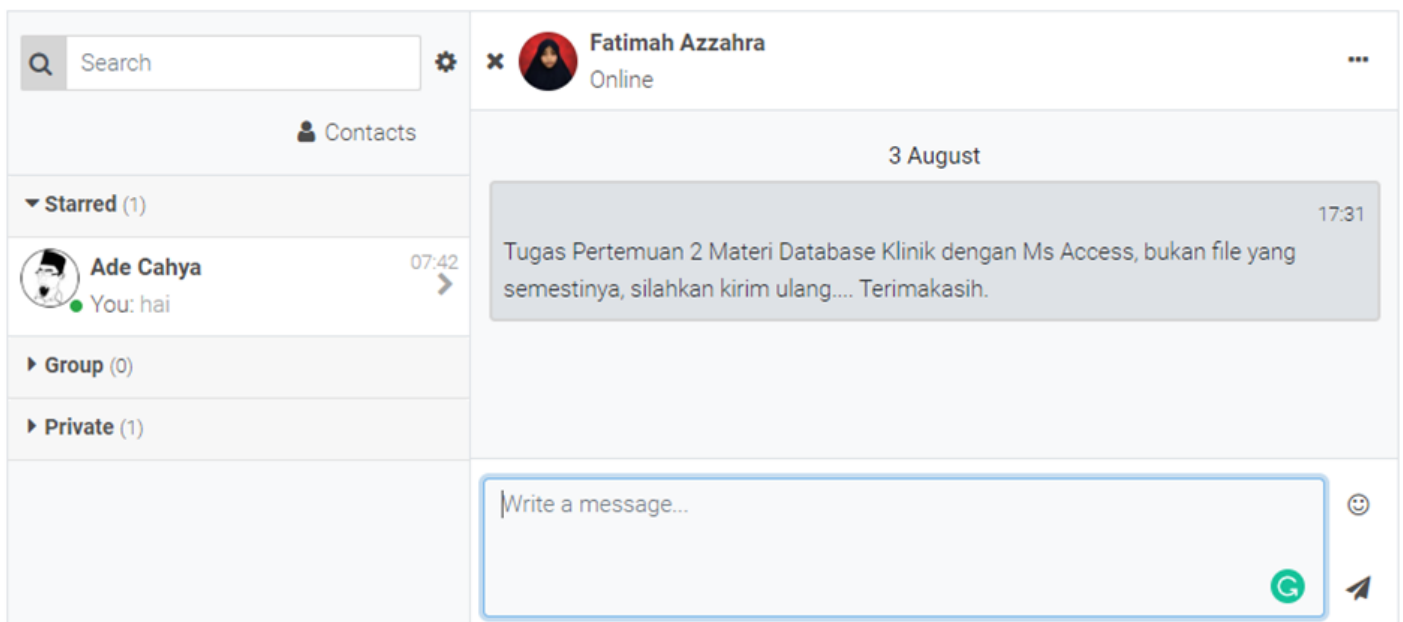
Preferences

The screenshot shows the E-Learning dashboard for user Fatimah Azzahra, specifically the Preferences section. The top navigation bar includes links for Dashboard, Profile, Grades, Messages, Preferences, and Log out. The user's name and profile picture are in the top right. Below the navigation bar is a search bar and social media icons. A secondary navigation bar contains Bookmarks, spmb, siakadm, and jurnal. The main content area shows the user's profile with a 'Message' button. A sidebar on the left contains links for Dashboard, Site home, Calendar, Badges, and All courses. A navigation menu on the right shows the current location: Dashboard > Preferences.

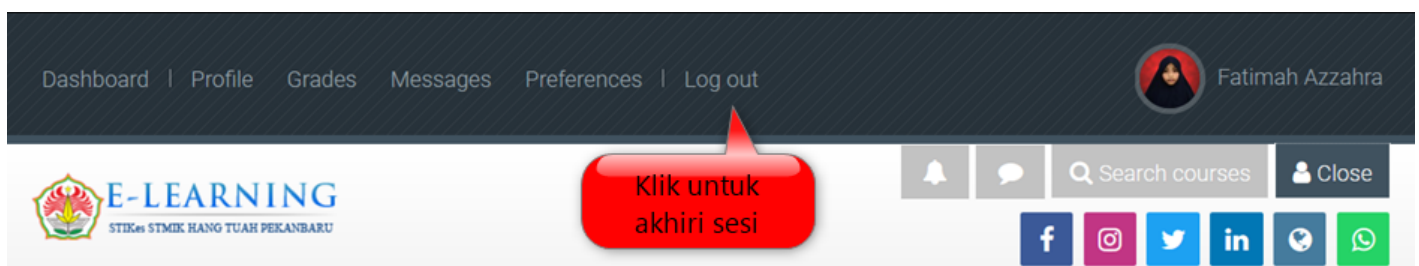
Pada menu ini kita dapat membaca pesan yang masuk serta mengirimkan pesan baik itu kepada teman kelas maupun kepada dosen pengampu matakuliah, untuk mengirimkan pesan kita dapat memilih penerima pada bagian Online users pada jendela sisi kana atau sidebar kanan, klik menu pesan untuk mengirim pesan.



Ketik pesan yang akan dikirim pada kotak Write message dan kirim dengan menekan tombol kirim icon pesawat kertas. Pesan akan dikirim kepada user secara private.



Untuk mengakhiri sesi pada elearning kita dapat klik nama pengguna kita pada pojok kanan atas dan klik menu logout sehingga kita mengakhiri sesi elearning dan jika berhasil kita akan melihat halaman depan elearning. Biasakan untuk logout jika selesai menggunakan elearning apa lagi kita berada bukan pada komputer pribadi kita.



Revision #1

Created 31 January 2024 01:58:02 by ACahya

Updated 31 January 2024 05:22:05 by ACahya